

令和5年度「こらぼベース児童発達支援事業自己評価」

令和6年1月実施

R4ベース児童①		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	1	1	規定に基づき行っています。
	2	職員の配置数は適切であるか	7		2	規定に加えて行っています。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8	1		規定に基づき行っています。場所を見て活動(課題・遊ぶ・クッキング・創る・食べる)がわかりやすい構造化をおこなっています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	8	1		パーテーションやシートなど、活動に合わせて構造化し、「ここは～をすることろ」がわかりやすい環境づくりを行っています。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	5		活動記録を用いて、スタッフミーティング等で情報を共有して活動の振り返りを行っています。よく話をするようにしています。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	1		面談、連絡帳等でいただいた意見などを活動や行事に取り入れています。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	1		HPで公開しています。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	3	3	これからも課題です。準備していきます。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	3	1	今年度は「行動の問題についてチームで取り組む支援」について施設長が研修を行いました。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	8	1		事前の保護者との面談や児童の観察や聞き取り、客観的な検査等評価による面談を行って計画を作成しています。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	2		個々に合わせて発達検査等を行い、活用しています。

R4ペー ス児童②	チェック項目	はい	どちら ともい えない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点 など
適切な 支援の 提供	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	8	1		アセスメントを基にしてこどもの発達を考え、計画を立て、支援プログラムを行っています。ご家庭での様子や園等での様子も伺って多面的に感変えております。
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6	3		スタッフに周知し、計画に沿って支援を行っています。ファイリングして、いつでも見られるようしています。
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	3	1	外遊びや買い物・クッキング・創作活動などスタッフの意見を出し合いながら子どもたちの希望も合わせて活動を企画しています。
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	3		子どもたちの特性を配慮しながら少しずつ新しい活動を提案し、工夫をしています。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	7	2		グループ編成を工夫し、活動などを工夫しています。集団が苦手な方の場合にはまず個別支援から計画をたててグループへの参加を取り入れています。
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	3	1	活動記録を役立てながら、活動前に子どもたちについての情報を共有しています。すきまの時間を使いながらコミュニケーションをとっています。
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	4	1	終了後には行ってないが、記録を活用して情報共有し次の日に確認をしています。スタッフどうしてよく話をするようにしています。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	1		日々支援に対する記録・ご家族や園等からのお話等の記録を丁寧にとって、活用しています。「～さん気になることはありますか」と話題にしています。
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7	2		6ヶ月以内に保護者と面談し、評価を行い、見直しを行っています。子どもさんの生活背景も考慮しながらモニタリングを行っています。
	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	3		児童発達管理責任者を中心に、子どもにかかわる者が参加しています。こらぼでの活動・保護者からの聞き取り等記録を活用し、参加しています。

R4ベ- ス児童③	チェック項目	はい	どちら ともい えない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点 など	
関係機 関や保 護者 との連 携	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6	2	1	市町村・児相・事業所間で頻りに連絡を取り合い、情報交換を行い、連携を行っています。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	3	5		ドクターからの情報をいただいて支援に役立てています。こらぼの支援報告書をお渡しすることもあります。
	24	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	5		必要に応じて園の見学に同行し、スムーズに移行できるようサポートしています。先生方とも検査結果や療育内容など情報を共有しています。
	25	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	5	4		就学サポートノート等を保護者と一緒に作成したり、学校等の見学に同行したりしています。先生方とも情報を共有しています。
	26	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	5	1	他事業所から検査等記録をいただいたり、こちらから相談支援事業所を通じてお知らせしたり、助言等いただいております。
	27	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	3	3	保育園等より通所するかがほとんどなのでしていません。
	28	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	4	4	1	今年度は感染対策等で、できていません。
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7	2		連絡帳や送迎時にこどもたちの様子を話し、課題を確認しています。必要な時は訪問したり、LINE等でお話をしています。
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	7	2		家庭支援プログラムセッションにおいて相談を行っています。親同士のミーティングを来年度こそ計画したいです。
	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	3	1	契約の際、説明を行っています。
保護者 への説 明責 任等	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	7	2		アセスメントをもとに、児童発達支援計画を示しながら子どもさんの得意生かしてできることを伸ばせるよう、具体的に説明を行って同意をいただいております。
	33	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7	2		保護者からの相談を大切にしています。電話やLINE、家庭訪問、面談を行い、助言を行っています。

R4ベ ス児童④		チェック項目	はい	と ち ら と も い え ない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点 など
保 護 者 へ の 説 明 責 任 等	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	4	2	今年度はコロナ等の影響で女子会や余暇活動等を行うことができませんでした。オンラインで繋がる取り組み等課題です。他の会の映画会等には参加しました。
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	2		苦情マニュアルに基づいて対応しています。相談はよく頂きますのでいつでもお話して一緒に作戦を立てています、
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	3		こらぼレターを発行し、情報発信しています。
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5	3		写真等注意をしています。
	38	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	2		ことばだけでなく視覚的な援助を用いたり、わかりやすく支援を行っています。
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	3	2	今年度はコロナ感染防止等で行っておりません
	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3	3	1	作成しているが、周知が不十分なので会報等でお知らせなど、努力していきます。子どもたちの特性を考慮して、職員でシミュレーションを行っています。
非 常 時 等 の 対 応	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	4	1	職員によるシミュレーションを行っています。
	42	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5	3		最初にインテークを行って情報をいただき、配慮しています。
	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	6		特に配慮し、細かいところの情報共有を行っています。医療関係者とも連携し、ご指導いただいています。
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	5	1	会議等にて共有を行っています。その後の振り返りやミーティングなども大切にしています。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	1		今年は福岡県のリーフレットを用いて施設長が研修を行いました。徹底していきます。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	3	5		身体拘束防止マニュアルを作成しています。該当する児童はいませんが、整備していきます。